



П Р И К А З
НАЧАЛЬНИКА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛЫСЬВЫ

18.09.2015

№ 42901-08

Об утверждении Порядка получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования на территории Лысьвенского городского округа

В соответствии со статьями 17 и 63 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в целях обеспечения прав граждан Российской Федерации на выбор формы получения общего образования на территории Лысьвенского городского округа,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования на территории Лысьвенского городского округа.
2. Руководителям образовательных организаций ознакомить родителей с Порядком получения начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в форме семейного образования.
3. Директору МАУ ДПО «ЦНМО» Малаховой К.В. разместить Порядок получения начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в форме семейного образования на сайте «ЦНМО».
4. Приказ начальника управления образования от 19.11.2013 года № 565/01-08 «Об утверждении Порядка получения начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в форме семейного образования на территории Лысьвенского городского округа» считать недействительным.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления Н.Н. Ананьину.

Начальник Управления



Л.В. Гуляева

Утверждено
приказом начальника
Управления образования
от _____ № _____

ПОРЯДОК

получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования на территории Лысьвенского городского округа

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает организацию предоставления начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования в Лысьвенском городском округе вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Семейное образование – это форма получения ребенком начального общего, основного общего, среднего общего образования по общеобразовательным программам, которые определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, вне организации, осуществляющей образовательную деятельность (статья 17 ч.1 закона «Об образовании в РФ»). Обучение в форме семейного образования в соответствии с частью 3 статьи 34 Закона «Об образовании в РФ» осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (статья 17, ч.3 закона «Об образовании в РФ»).

1.4. Право на выбор семейной формы получения образования имеют родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и совершеннолетние обучающиеся в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 34 Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон «Об образовании в РФ»). При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка (часть 4 статьи 63 Федерального закона).

1.5. При выборе семейной формы образования у родителей (законных представителей) возникают обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования - целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению

опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

II. Порядок предоставления начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования

2.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется всем родителям (лицам их заменяющим).

2.2. Родители (законные представители) должны уведомить о выборе семейной формы получения образования Управление образования. Перевод обучающихся на форму семейного образования осуществляется по заявлению совершеннолетних обучающихся или по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на любом этапе обучения. Заявление подается в Управление образования по форме, указанной в Приложении 1 к данному Порядку.

В соответствии с пунктом 5 статьи 63 Закона «Об образовании в РФ» Управление образования ведет учёт детей, получающих образование в форме семейного образования, и предоставляет родителям (законным представителям) сведения об образовательных(ой) организациях(и), в которых(ой) предусмотрена возможность прохождения детьми промежуточной и итоговой аттестации.

2.3. Родители (законные представители) определяются с образовательной организацией, в которой обучающийся будет проходить промежуточную и итоговую аттестацию, получать необходимые учебники и учебные пособия, психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь, а также помощь в составлении индивидуального учебного плана и заключают договор с выбранной образовательной организацией на эти услуги согласно Приложению 2.

2.4. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) имеют право:

*пригласить преподавателя или обучать самостоятельно;

*самостоятельно составить учебный план освоения общеобразовательных программ;

*согласовать сроки и формы прохождения промежуточной и итоговой аттестации.

2.5. Родители (законные представители), выбравшие семейную форму обучения для своих детей, несут ответственность за освоение обучающимися общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.6. Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования, вправе на любом этапе обучения продолжить образование в другой форме.

Перевод на другую форму получения образования осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних

обучающихся или совершеннолетних обучающихся и приказа руководителя образовательной организации.

Копия приказа об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

III. Организация и проведение аттестации обучающихся, выбравших обучение в семейной форме.

3.1. Лица, получающие общее образование в семейной форме, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.

3.2. Экстерны – лица, зачисленные в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. Взаимоотношения между родителями (законными представителями) и образовательной организацией о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, определяются в заявлении родителей (законных представителей), и в распорядительном акте (приказе) указанной организации о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестаций.

3.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна руководителю образовательного учреждения подается заявление: совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме согласно Приложению № 3 к Порядку

3.4. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина,
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,
- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),
- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы

начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

3.5. Руководителем образовательного учреждения издается приказ о зачислении экстерна в образовательное учреждение для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации по форме согласно Приложению № 4 к Положению. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

3.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательного учреждения, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.8. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.9. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.10. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

3.11. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с Положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

3.12. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.13. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно Приложению № 5 к Порядку.

3.14. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем

общем образовании в образовательном учреждении, в котором проводилась государственная итоговая аттестация.

IV. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме

4.1: При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

4.2. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки образовательной организации, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

4.3. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

Приложение 1

Регистрационный номер _____

Начальнику Управления
образования администрации города Лысьвы

от _____

(фамилия, имя, отчество)

проживающего (ей) по адресу: _____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,

(Фамилия, имя, отчество)

родитель (законный представитель) несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество, день, месяц, год рождения несовершеннолетнего)

в соответствии с п.2 ч.1 ст.17, ч.5 ст.63 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую о выборе формы получения образования моего ребенка, с учетом его мнения, в форме семейного образования по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (нужное подчеркнуть)

Образовательное учреждение для прохождения промежуточной и итоговой аттестации _____ (указать)

Согласен(на) на обработку персональных данных и персональных данных ребенка _____ в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» _____ (подпись)

« . » _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О. заявителя)

ДОГОВОР

о получении обучающимся начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования между общеобразовательной организацией и родителями (законными представителями)

_____ " ____ " _____ 20__ г.

_____ (полное наименование общеобразовательной организации в соответствии с Уставом)

именуемая в дальнейшем "Организация", в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель),

_____ (фамилия, имя, отчество представителя)

именуемый в дальнейшем "Представитель" обучающегося

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемого в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые «стороны», в интересах Обучающегося в соответствии со статьями 17, 63 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация промежуточной (государственной итоговой) аттестации Обучающимся по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – общеобразовательных программ), освоенным в форме семейного образования за _____ класс в рамках федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС).

2. Обязанности и права сторон

2.1.1. Организация обязуется:

2.1.1.1. Ознакомить обучающегося со сроками и порядком организации промежуточной или (и) государственной итоговой аттестации.

2.1.2. Предоставлять Обучающемуся на время обучения в форме семейного образования бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации, в соответствии с порядком, установленным организацией.

2.1.3. Оказать Обучающемуся консультативную помощь в порядке, установленном организацией.

2.1.4. Обеспечивать Обучающемуся возможность выполнения лабораторных и практических работ при условии прохождения Обучающимся необходимого инструктажа в соответствии с утвержденным расписанием Организации.

2.1.5. Осуществлять аттестацию Обучающегося в соответствии с графиком промежуточной и итоговой аттестации, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.1.6. Обеспечивать возможность присутствия в Организации Представителя вместе с Обучающимся при наличии соответствующих медицинских показаний во время проведения промежуточной аттестации.

2.1.7. Предоставить с согласия Представителя возможность участия в промежуточной аттестации Обучающегося педагогам, обеспечивающим образование в семье, при условии представления договора между родителями (законными представителями) и педагогом.

2.1.8. Организовывать комиссию для проведения промежуточной аттестации Обучающегося в случае несогласия Обучающегося или Представителя с выставленной оценкой.

2.1.9. Предоставить справку о результатах промежуточной аттестации.

2.1.10. Произвести с согласия Представителя промежуточную аттестацию Обучающегося в соответствии с Положением о получении общего образования в форме экстерната, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июня 2000 г. N 1884, в случае ускоренного курса изучения Обучающимся общеобразовательных программ.

2.1.11. Предоставлять Обучающемуся по заявлению Представителя или в случае расторжения настоящего Договора возможность продолжения образования в другой форме. При этом в случае получения Обучающимся неудовлетворительных годовых итоговых оценок по двум и более предметам по решению педагогического совета и по заявлению Представителя Обучающемуся предоставляется возможность быть переведенным в класс компенсирующего обучения (за исключением обучения на ступени среднего общего образования) или оставленным на повторный курс обучения.

2.1.12. Осуществлять государственную итоговую аттестацию Обучающегося в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.1.13. Выдать Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

2.2. Организация имеет право:

2.2.1. Устанавливать порядок оказания консультативной помощи

Обучающемуся, сроки выполнения практических и лабораторных работ.

2.2.2. Устанавливать порядок и сроки проведения промежуточной аттестации Обучающегося по согласованию с Представителями Обучающегося.

2.2.3. Определять возможность участия педагогов, приглашенных Представителем, в промежуточной аттестации Обучающегося.

2.2.4. Отказать Обучающемуся в выдаче документа государственного образца о соответствующем образовании в случае невыполнения им требований Порядка прохождения государственной итоговой аттестации.

2.3. Представитель обязуется:

2.3.1. Обеспечить освоение Обучающимся общеобразовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом в сроки, соответствующие проведению промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.3.2. Обеспечить явку Обучающегося в Организацию в установленные сроки для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.3.3. Присутствовать в Организации вместе с Обучающимся при оказании консультативной помощи, выполнении лабораторных и практических работ, проведении промежуточной аттестации Обучающегося в случае наличия соответствующих медицинских показаний или рекомендации Организации.

2.3.4. Информировать Организацию о приглашенных им для обучения Обучающегося преподавателях и обеспечивать их участие в промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося по требованию Организации.

2.4. Представитель имеет право:

2.4.1. Для обеспечения освоения Обучающимся общеобразовательных программ пригласить преподавателя самостоятельно, осуществлять обучение самостоятельно.

2.4.2. Знакомиться с результатами аттестаций Обучающегося.

2.4.3. Присутствовать при необходимости вместе с Обучающимся на консультациях.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до окончания обучения по семейной форме.

4. Условия расторжения договора

4.1. Договор расторгается по заявлению Представителя в любое время.

4.2. Настоящий договор расторгается Организацией с уведомлением Представителя в одностороннем порядке в случае:

4.2.1. ликвидации или реорганизации Организации. Обязательства по данному Договору не переходят к правопреемнику Организации, Представитель заключает с правопреемником новый Договор в установленном порядке;

4.2.2. отсутствия положительных результатов итоговой аттестации (за текущий учебный год) Обучающегося по предметам, включенным в учебный план организации, неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему Договору.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

5.2. Юридические адреса и подписи Сторон:

Организация:

Родитель (законный представитель):

Директор общеобразовательной
организации:

_____ / _____ /

_____ / _____ /

М.П.

Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей)
на зачисление в образовательную организацию
для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации
экстерном

Руководителю _____
(наименование образовательной организации)

_____ (фамилия и инициалы руководителя образовательной организации)

от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Сведения о документе, подтверждающем статус законного представителя (№, серия, дата
выдачи, кем выдан) _____

телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь))

_____,
(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за
курс ____ класса (по предмету(ам) _____) с.

_____ по _____ 201__ /201__ учебного года на время
прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Прошу разрешить мне / моему(ей) сыну(дочери):

- посещать лабораторные и практические занятия (указать по каким предметам);
- пользоваться библиотечным фондом школы;
- принимать участие в тестировании.

(нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством
о государственной аккредитации, Уставом

(наименование образовательной организации)

Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____

ПРИКАЗ

" ____ " _____ 201__ г.

№ _____

(место составления приказа)

О зачислении экстерна для прохождения промежуточной
и (или) государственной итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от
29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить

(Ф.И.О. экстерна)

с " ____ " _____ 201__ г. по " ____ " _____ 201__ г. для прохождения
промежуточной
и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса (по
предмету(ам) _____).

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

**СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

_____ (фамилия, имя, отчество)
в _____
_____ (наименование общеобразовательной организации, адрес)

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка

Дата
Директор
Печать ОО.