

Принято
на педагогическом совете
МБОУ «СОШ № 2 с УИОП»
протокол № 2
30.08.2019 г.

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «СОШ № 2 с УИОП»
03.09.2019 г. № 72/01-08



ПОЛОЖЕНИЕ

по выявлению детского и семейного неблагополучия и постановки на учёт несовершеннолетних и семей группы риска социально опасного положения, организации работы с детским и семейным неблагополучием в МБОУ «СОШ №2 с углубленным изучением отдельных предметов»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, в целях организации целенаправленной индивидуальной работы по профилактике асоциального поведения детей и подростков, Постановление правительства Пермского края от 26.11.2018 №736-п., Постановление правительства Пермского края от 15.08.2018 №15

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок по выявлению детского и семейного неблагополучия и организации работы по его коррекции

Постановка на учет несовершеннолетних и семей группы риска социально опасного положения (далее – группы риска СОП) и организации профилактической работы с данной категорией несовершеннолетних в учебном учреждении.

1.3. Учёт несовершеннолетних группы риска СОП ведётся с целью раннего выявления фактов детского и семейного неблагополучия, и проведение индивидуальной профилактической работы осуществляется на основе принципов персонификации, конфиденциальности, приоритета интересов ребенка и семьи, добровольности семьи и компетентности специалистов, предполагает индивидуальную работу по определенным технологиям (регламентам).

1.4. Постановка на внутриведомственный учет семьи, имеющей несовершеннолетних, находящихся в группе риска, осуществляется в соответствии с приказом образовательной организации о постановке на учет семьи группы риска, имеющей детей.

2 Цели и задачи внутришкольного учета

2.1. Цель: проведение социально-профилактических мероприятий всеми службами МБОУ СОШ №2 с углубленным изучением отдельных предметов по оказанию педагогической помощи семьям и обучающимся в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.

2.2. Основные задачи:

2.2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

2.2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2.3. Социально-педагогическая находящимся в социально опасном положении;

2.2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

2.2.4. Оказание социально-психологической несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении.

3 Основания для постановки на внутришкольный учет.

3.1. Основания для постановки на внутришкольный учет несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ: Постановление правительства Пермского края от 26.11.2018 №736-п., Постановление правительства Пермского края от 15.08.2018 №15.

Перечень категорий лиц, в отношении которых выявлены факты детского и семейного неблагополучия

N п/п	Наименование категории	Наименование субъекта, ответ- ственного за подтверждение факта
1	2	3
1. Категории лиц, в отношении которых установлены факты детского и семейного неблагополучия, требующие постановки на ведомственный учет		
1.1	Несовершеннолетний, в отношении которого выявлен суицидальный риск	ОО
1.2	Несовершеннолетний, совершивший попытку(и) суицида(ов)	МО КДН
1.3	Несовершеннолетний, испытывающий трудности в общении со сверстниками, часто находящийся в роли жертвы, подвергающийся психологической травле, конфликтующий со сверстниками, педагогами	ОО
1.4	Несовершеннолетний тайно или вопреки запрету законного представителя (родителя) оставил место проживания и отсутствовал более 6 часов в дневное время, более 3 часов в вечернее (ночное) время	КДН
1.5	Несовершеннолетний, испытывающий резкое ухудшение общего состояния здоровья, выражающееся в снижении веса, обморочных состояниях, изменении группы здоровья, связанном с ухудшением состояния здоровья, и другие	МО
1.6	Беременная несовершеннолетняя, несовершеннолетняя мать	МО
1.7	Несовершеннолетний, пропускающий занятия без уважительной причины	ОО
1.8	Несовершеннолетний, испытывающий трудности в освоении образовательной программы (не успевает по 30% и более предметов по итогам четверти), в том числе проявляющий ненадлежащее отношение к учебе, часто не выполняющий домашние задания и др.	ОО
1.9	Несовершеннолетний, в отношении которого вынесено дисциплинарное взыскание за неоднократное нарушение правил внутреннего распорядка образовательной организации	ОО
1.10	Несовершеннолетний, однократно совершивший административное правонарушение	КДН
1.11	Несовершеннолетний, состоящий в группах деструктивной, асоциальной направленности (которые пропагандируют употребление психоактивных веществ, совершение преступлений, правонарушений и др.), в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ОО КДН
1.12	Несовершеннолетний и родители, находящиеся в состоянии острого и (или) повторяющегося конфликта, острой кризисной ситуации в семье	ОО МО
1.13	Несовершеннолетний, у которого отсутствует необходимая одежда, соответствующая возрасту и сезону, отдельное место для занятий, сна и отдыха	ОО МО
1.14	Семья, в которой зафиксированы случаи физического, психологического, иного насилия между родителями либо другими лицами, проживающими в одном жилом помещении с ребенком	КДН
1.16	Семья, проживающая в неблагоприятных для несовершеннолетнего условиях (неудовлетворительные санитарно-гигиенические условия)	КДН
1.17	Родители, совершающие антиобщественные действия, оказывающие не-	КДН

	гативное воздействие на детей	МО
1.18	Родители, уклоняющиеся от контроля за поведением и успеваемостью ребенка	ОО
1.19	Родители, у которых отсутствует работа, имеющие низкий материальный достаток (ниже прожиточного минимума)	ТУ МСР
1.20	Родители или несовершеннолетний, у которых отсутствуют документы, подтверждающие регистрацию на территории Российской Федерации	КДН
1.21	Родитель, у которого ранее зарегистрированы факты отказа от ребенка, факты лишения родительских прав, ограничения в родительских правах в отношении других детей	ТУ МСР
2. Категории лиц, в отношении которых установлены факты детского и семейного неблагополучия без постановки на ведомственный учет		
2.1	Несовершеннолетний, имеющий нарушения в эмоционально-волевой сфере (тревожность (депрессивность), агрессивность, замкнутость, низкая самооценка) <*>	ОО
2.2	Несовершеннолетний, у которого выявлен риск употребления психоактивных веществ, в том числе проявление интереса к психоактивным веществам (по результатам тестирования)	ОО
2.3	Несовершеннолетний, испытывающий психологические трудности в адаптации в коллективе сверстников в связи со сменой образовательной организации	ОО
2.4	Несовершеннолетний, испытывающий психоэмоциональные переживания при проживании отдельно от родителей (младше 15 лет), с некорректными родителями (отчимом, мачехой, в том числе сожителями)	ОО
2.5	Несовершеннолетний, не вовлеченный в дополнительную занятость	ОО

4. Постановки на учет несовершеннолетних в группу риска СОП

4.1. Решение о постановке несовершеннолетних на учёт в группу риска СОП в учебном учреждении принимается на основании приказа директора, совета профилактики при наличии оснований, указанных в пункте 2 положения.

4.2. При рассмотрении вопроса о постановке семьи на учет, приглашаются законные представители несовершеннолетнего(них), которых знакомят с их правами и обязанностями. В случае рассмотрения дела в отсутствие законного представителя, копия приказа о постановке на учет направляется законному представителю не позднее 3-х рабочих дней со дня принятия приказа по почте либо вручает под подпись.

4.3. Учебное учреждение назначает ответственного специалиста (далее куратора) по сопровождению ребёнка, поставленного в группу риска СОП. В роли куратора в Учреждении может выступать классный руководитель, социальный педагог или другое лицо.

4.4. Разработку и сопровождение реализации индивидуальной программы коррекции (ИПК) осуществляет куратор ИПК – назначенный специалист организации субъекта системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.5. Куратор ИПК в течение 5 рабочих дней со дня постановки семьи на учет группы риска, осуществляет выход в семью, устанавливает контакт с законными представителями несовершеннолетних и другими членами семьи, проводит первичную диагностику, выявляет проблемы и причины возникновения проблем, ресурсы семьи, которые могут способствовать преодолению неблагополучия. Результаты выхода оформляет в листе регистрации, составляет характеристику семьи.

4.6. Куратор ИПК, специалисты, ответственные за мероприятия в ИПК, совместно осуществляют сопровождение семьи/несовершеннолетнего группы риска СОП, в соответствии с ИПК.

4.7. С родителями детей заключается договор о сотрудничестве в осуществлении индивидуального плана сопровождения, который подписывается тремя сторонами: родителями, куратором и администрацией образовательного учреждения. В случае отказа родителей от заключения договора, куратор информирует о данном факте директора учебного учреждения.

4.8. Срок проведения индивидуальной работы от 2 до 6 месяцев.

4.9. Данные об учащемся, поставленном на учёт, заносятся в поименный регистр по учету несовершеннолетних группы риска социально опасного положения (далее – группы риска СОП) в соответствии с критериями и основания постановки на учет несовершеннолетних в группу риска СОП, ежемесячно в срок до 25 числа отправляются в управление образования.

4.10. Технологии работы с детьми «группы риска»: индивидуальные дополнительные занятия, групповые занятия профилактического и досугового характера, разработка ИПР, договорные отношения с родителями, психолого-медико-педагогическое сопровождение, восстановительные технологии, школьные службы примирения, обеспечение занятости через вовлечение в объединения, спортивные секции, кружки, временное трудоустройство, проведение социально-профилактических акций.

5 Содержание работы с обучающимися, поставленными на учет

5.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних проводится в сроки необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2. Классный руководитель совместно с социальным педагогом и педагогом психологом разрабатывают план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним сроком не менее, чем на полгода.

5.3. На обучающегося заводится карточка индивидуального изучения и учета подростка. Карточка ведется социальным педагогом, классным руководителем совместно, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.

5.4. Классный руководитель проводит профилактическую работу и контроль за учебной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего. Результаты заносит в папку классного руководителя на страницу, отведенную для фиксации работы с данным несовершеннолетним. Классный руководитель проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутришкольном

5.4. Обо всех значимых изменениях (негативных и позитивных) в поведении обучающихся, их поступках классный руководитель оперативно докладывает в устной или письменной форме заместителю директора, социальному педагогу и заносит их в личную карту обучающегося.

5.5. Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним (пропуски уроков, нарушения дисциплины) родители ставятся в известность классным руководителем. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание педсовета или Совета профилактики, где рассматриваются вопросы: невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего; уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, не работал на уроках).

5.6. Если в результате проведения профилактической работы классным руководителем, социальным педагогом, с несовершеннолетним делается вывод о необходимости особой психологической помощи подростку, администрация школы обращается с запросом о помощи несовершеннолетнему.

5.7. Если родители отказываются от помощи, предлагаемой школой, сами не занимаются проблемами ребенка, администрация школы выносит решение об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних или в ОДН

6 Ответственность и контроль.

6.1. Ответственность за индивидуальную профилактическую деятельность в отношении каждого обучающегося, поставленного на внутришкольный учет, несут классные руководители.

6.2. Помощь и промежуточный контроль возлагается на социального педагога и педагога-психолога.

6.3. Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на заместителя директора.

6.4. Ежемесячно учебное учреждение направляет в Управление образования:

- мониторинга учета семей и детей группы риска социально опасного положения по форме, утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 28 сентября 2016 г. № 846-п «Об утверждении порядка ведения информационного учета семей и детей группы риска социально опасного положения»;

- мониторинга несовершеннолетних, находящихся в «группе риска» по форме согласно приказу;

- мониторинга по случаям суицида среди несовершеннолетних по форме согласно приказу;
- мониторинга по выявлению фактов насилия в семьях по форме согласно приказу;
- отчет по учащимся, не приступившим к занятиям в школе, по форме согласно приказу;
- занятость детей ГР в дополнительном образовании и каникулярный период.

7. Порядок снятия с учёта

7.1. Куратор ИПК за 14 дней до окончания срока реализации ИПК, по результатам анализа эффективности проведенных мероприятий ИПК, оформляет ходатайство руководителю организации о снятии семьи/несовершеннолетнего группы риска с учета, при необходимости о продолжении индивидуальной профилактической работы с семьей, при переводе ребенка на учет группы риска в другой орган/организацию системы профилактики.

7.2. Решение о снятии с учёта доводится до несовершеннолетнего и его законных представителей.

7.3. Решение о несовершеннолетнем группы риска СОП, снятом с учёта, заносится в регистр «группы риска СОП»

Основания для снятия

№п/п	Основания прекращения индивидуальной работы
1	Положительные результаты реализации индивидуальной программы коррекции (отсутствие критериев постановки на учет на группу риска)
2	Постановка семьи/детей на учет семей, находящихся в СОП
3	Лишение родительских прав
4	Ограничение в родительских правах
5	Смерть несовершеннолетнего
6	Перемена места жительства
7	Достижение совершеннолетия
8	Прием ребенка в дошкольную образовательную организацию
9	Отчисление несовершеннолетнего из образовательной организации для продолжения освоения образовательной программы в другой образовательной организации
10	Завершение получения образования по образовательным программам дошкольного образования; образовательным программам основного общего образования; образовательным программам среднего общего образования; образовательным программам профессионального образования (завершение обучения) (с обязательной передачей информации в образовательную организацию, в которой продолжает обучаться несовершеннолетний)
11	Помещение несовершеннолетнего в учреждение закрытого типа (воспитательную колонию)
12	Отчисление несовершеннолетнего из образовательной организации как мера дисциплинарного взыскания до получения основного общего образования (с обязательной передачей информации в орган управления образованием и районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав)
13	Отчисление несовершеннолетнего из образовательной организации как мера дисциплинарного взыскания до получения среднего общего образования (с обязательной передачей информации в орган управления образованием и районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав)
14	Отчисление несовершеннолетнего из образовательной организации как мера дисциплинарного взыскания до получения профессионального образования (с обязательной передачей информации в орган управления образованием и районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав)

7.4. Решение о снятии семьи с учета группы риска принимается на консилиуме специалистов/ Совете профилактики, издается приказ о снятии семьи/несовершеннолетнего с учета. В течение 3 рабочих дней с момента издания приказа, организация направляет его во все органы и учреждения системы профилактики, принимающие участие в реализации ИПК.

7.5. Перевод ребенка в СОП из «группы риска» или из группы «норма», а также повторная постановка на учёт в «группу риска» свидетельствует о неэффективных методах работы ОУ, принятых в отношении несовершеннолетнего и его семьи.